



Date Posted: 9-27-19

Douglass Middle School
School Site Council (SSC) Agenda/Minutes Template

Meeting Date: 10-2-19	Meeting Location: DMS Library
Starting Time: 5:00pm	Ending Time: 6:00pm

Participants: Elected SSC Council Members. All staff, parents and members of the public are invited.

Item/Time Limit	Actions Requested	Person Responsible	Comments/Parent Advice
1. Call to Order (1 minute)	None	Chair	5:01 pm
2. Roll Call (1 minute)	None	Secretary	Carrillo, Hunter, Soga, Minor, Rossiter, Miller, Mouskaheel
3. Additions/Changes to Agenda (2 min.)		Chair	Addition of setting meeting schedule for the year- unanimously approved
4. Reading and Approval of Minutes (5 min.)		Secretary	Minutes from the last meeting of the 18-19 school year were unavailable.
5. Reports of Officers/Committees (5 min.)		Chair	None
6. Public Comment (5 min.)	*Not Applicable	Chair	None

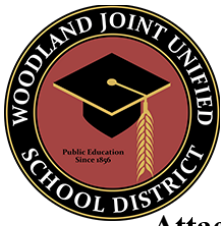
*Under the Open Meeting Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at the meeting may be scheduled for another SSC meeting, as approved by the council. Public comment is generally limited to two minutes per person.

7. Unfinished Business (0 min.)	N/A for this meeting	Principal	None
8. New Business (40 min.)	-Review of Student Performance Data 18-19 -Instructional Focus for 19-20 -Changes to approved 19-20 SPSA	Chair/ Principal	Reviewed slides of student performance data from 18-19. Outlined the instructional focus for the district and DMS for the year using infographics. Reviewed changes to each goal in the current site plan and planned adjustments to expenditures/ allocation of funds. Walked through each of the funds and explained the allowable expenditures from each. Council requested more information on each fund and an update on spending at next meeting.
9. Adjournment (1 min.)		Chair	Adjourned at 6:17pm

Prepared By: **Lore Carrillo**

(type name)

(signature)



Date Posted: 9-27-19

Date: _____

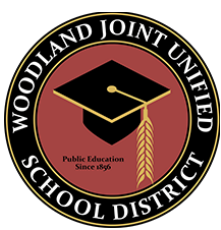
Attach sign-in sheet. Send completed Agenda/Minutes and sign-in sheet to Douglass Middle School

School Site Council (SSC)

Legal Mandates and Recommendations

Date Accomplished:

9-20-19	Election of SSC Council- Mandate
	Professional Development and Training for SSC-Roles and Responsibilities- Mandate
	Development of Bylaws- Recommended
10-2-19	Develop Meeting Calendar for 2019-2020- Mandate
10-2-19	Review Student Achievement Data- Mandate
	Monitor the Implementation of the School Plan for Student Achievement- Mandate
	Coordinate with the Safety Committee to approve the <i>School Safety Plan</i> - Mandate
	Complete a Comprehensive Needs Assessment, with identification of key areas for improvement- Mandate
	Evaluate the effectiveness of the School Plan for Student Achievement- Mandate
	Coordinate with ELAC to review programs for English learners- Mandate
	For newly identified CSI schools only: Revision of the School Plan for Student Achievement/ improvement plan- Mandate
	Obtain Recommendations from other school site advisory, standing and special committees regarding the focus of the School Plan for Student Achievement-Mandate
	Develop and approve School Plan for Student Achievement, in coordination with ELAC, approval of ELAC- Mandate



Fecha de Publicación: 9-27-19

Nombre de la Escuela

Plantilla de Agenda / Minutos del Consejo Escolar (SSC)

Fecha de la Reunión: 10-2-19	Ubicación de la Reunión: Biblioteca de la Douglass
Hora de Inicio: 5:00 pm	Tiempo de Finalización: 6:00 pm

Participantes: Miembros electos del Consejo del SSC. Todo el personal, padres y miembros del público están invitados.

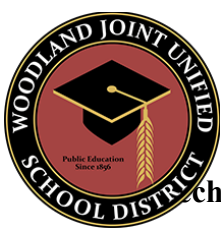
Artículo / Límite de Tiempo	Acciones Solicitadas	Persona Responsable	Comentarios / Consejos de los Padres
1. Llamar al Orden (1 minuto)	Ninguna	Presidente	5:01 pm
2. Acto de Pasar Lista (1 minuto)	Ninguna	Secretario	Carrillo, Hunter, Soga, Minor, Rossiter, Miller, Mouskaheel
3. Adiciones / Cambios a la Agenda (2 min.)		Presidente	Añadidura de establecer el calendario de reuniones para el año: aprobado por unanimidad
4. Lectura y Aprobación de los Minutos (5 min.)		Secretario	Los minutos de la ultima junta del ano escolar 18-19 no estaban disponibles
5. Informes de Oficiales / Comités (5min.)		Presidente	No hubo
6. Comentario Público (5 min.)	*No Aplica	Presidente	No hubo

* Bajo la Ley de Reuniones Abiertas, ninguna acción relacionada con comentarios públicos puede ser objeto de acciones en la reunión. Los problemas planteados en la reunión pueden programarse para otra reunión del SSC, según lo apruebe el consejo. El comentario público se limita generalmente a dos minutos por persona.

7. Asunto Inconcluso (0 min.)	No aplica en esta junta	Director	No hubo
8. Nuevos Negocios (40 min.)	-Revisión de los datos de rendimiento estudiantil 18-19 -Enfoque educativo para 19-20 -Cambios a 19-20 SPSA aprobado	Presidente/ Directors	Se revisaron las diapositivas de los datos de rendimiento de los estudiantes del año escolar 18-19. Descripción general del enfoque de instrucción para el distrito y el de DMS para el año usando infografías. Se revisaron los cambios a cada objetivo en el plan del sitio actual y los ajustes planificados a los gastos / asignación de fondos. Se repasó cada uno de los fondos y explicó los gastos permitidos de cada uno. El Consejo solicitó más información sobre cada fondo y una actualización sobre los gastos en la próxima reunión.
9. Aplazamiento (1 min.)		Presidente	Aplazamiento a las 6:17pm

Preparado por: Lore Carrillo
(Escriba a máquina el nombre)

(Firma)



Fecha de Publicación: 9-27-19

Fecha: _____

Adjunta la hoja de registro. Envíe la Agenda completada / los minutos y la hoja de registro a Escuela Intermedia Douglass.

**Consejo del Sitio Escolar (SSC)
Mandatos Legales y Recomendaciones**

Fecha de Cumplimiento:

9-20-19	Selección/Elección del Consejo del SSC- Mandato
	Desarrollo Profesional y Entrenamiento para el SSC-Funciones y Responsabilidades- Mandato
	Desarrollo de los Estatutos Recomendados.
10-2-19	Desarrollar el Calendario de Reuniones para 2018-19- Mandato
10-2-19	Revisar los Datos del Logro Estudiantil – Mandato
	Monitorear la Implementación del Plan Escolar para el Logro Estudiantil- Mandato
	Coordinar con el Comité de Seguridad para Aprobar el <i>Plan de Seguridad Escolar</i> - Mandato
	Completar una Evaluación Integral de Necesidades, con la identificación de áreas claves para mejorar. Mandato
	Evaluar la efectividad del Plan Escolar para el Logro Estudiantil – Mandato
	Coordinar con ELAC para revisar los programas para Aprendices de Inglés- Mandato
	Para las escuelas recién identificadas de CSI solamente: Revisión del Plan Escolar para el Logro Estudiantil/plan de mejoramiento- Mandato
	Obtener Recomendaciones de otros comités consultivos, permanentes y especiales del sitio escolar con respecto al enfoque del Plan Escolar para el Logro Estudiantil- Mandato
	Desarrollar y aprobar el Plan Escolar para el Logro Estudiantil, en coordinación con ELAC, aprobación de ELAC- Mandato